

Protokoll der Schulelternbeiratssitzung vom 3. September 2018

Grundschule Erfenbach – Siegelbach

Anwesend: Frau Stemler (Schulleiterin)
Dr. Caspar (Schulelternsprecher)
Frau Leis (stellvertretende Schulelternsprecherin)
Herr Antes
Frau Jankowski
Frau Braun

Tagesordnungspunkt 1: Schulfest am 9.6.2018

insgesamt wird eine positive Bilanz des Schulfestes gezogen, sowohl Umsatz als auch Beteiligung waren überdurchschnittlich, die Mithilfe zahlreicher Eltern hat sich auf jeden Fall gelohnt. Der genaue Gewinn steht leider noch nicht fest, wird aber umgehend nachgereicht.

Leider wird die Freude über das gelungene Schulfest dahingehend getrübt, dass zahlreiche Eltern meinten oder meinen, die Einnahmen des Schulfestes würden den einzelnen Klassen zu Gute kommen. Es ist aber so: die Einnahmen des Schulfestes sind für den Förderverein, die Einnahmen der Kuchenverkäufe der einzelnen Klassen für die Klassengemeinschaft.

Um für die nächsten Jahre eine optimale Planungssicherheit zu haben, befindet sich im Anhang an dieses Sitzungsprotokolls die korrigierte Bestell- und Planungsliste des Schulfestes. Hierdurch soll es in den nächsten Jahren möglich sein, passend Lebensmittel und Getränke zu bestellen.

Tagesordnungspunkt 2: verbesserte Kommunikation zwischen Schulleitung, Schulelternbeirat, Klassenelternsprecher, Eltern

vermehrt wurde in der letzten Zeit bemängelt, dass die Entscheidungen der Schulleitung intransparent seien und erst verzögert an die Eltern weitergeleitet werden. Der Schulelternbeirat würde auch nichts zur Verbesserung der Kommunikation beitragen. Dieser Vorwurf betrübt sowohl Frau Stemler als auch den Schulelternbeirat. Es wird beschlossen, die Entscheidungen transparenter zu vermitteln, ein Anfang wird sein, dass dieses Sitzungsprotokoll auf der Homepage für interessierte Eltern nachzulesen ist. Sollten streng vertrauliche Dinge besprochen werden, wird dies im Protokoll kenntlich gemacht, zum Schutze der Betroffenen dann aber allgemein dargestellt. Der Vorsitzende des Schulelternbeirates ist ab sofort direkt über die Adresse elternbeirat@gs-erfenbach.de erreichbar.

Tagesordnungspunkt 3: „gelbe Füße“

die Planung ist soweit abgeschlossen, insbesondere die Kinder aus Siegelbach, die in insgesamt vier Haltestellen einsteigen, stellten die Mitarbeiter vor große Herausforderungen. Nach den Herbstferien soll aber mit der Einzeichnung der Markierungen begonnen werden.

Tagesordnungspunkt Sonstiges 1: Siegelbacher Bus

es wird immer wieder über Probleme in dem Siegelbacher Bus berichtet. Bei insgesamt 50 Sitzplätzen und 45 Stehplätzen müssen täglich 91 Kinder transportiert werden. Trotz zum Teil sehr motivierter Busfahrer, die die älteren Kinder zum Stehen auffordern, um jüngere Kinder sitzen zu lassen, wird vermehrt über Zwischenfälle beim Anfahren oder starken Bremsen berichtet.

Problematisch ist, dass die Gesetzeslage keinen zweiten Bus zulässt.

Tagesordnungspunkt Sonstiges 2: Situation der Klassenräume

- derzeit befinden sich 183 Kinder in der Schule. Die Klasse 1C wird im Ausweichsaal unterrichtet, dies würde reibungslos funktionieren, die Kinder würden sich sehr wohl fühlen.
- Im Schuljahr 2019/2020 wird bei den momentanen Zahlen mit 2 Klassen gerechnet. Dies kann sich bis zum nächsten Sommer aber verändern.
- Klassenzimmer-Probleme
- insgesamt wird aber mit einer Verschärfung des Klassenzimmer Problems gerechnet, entsprechende Kontakte zum Ministerium wurden bereits hergestellt.

Tagesordnungspunkt Sonstiges 3:

- derzeit wird über das genaue Alter der Schule gerätselt, um kein Jubiläumsjahr zu verpassen.
- Von mehreren Eltern wurde die Frage nach einer Ferienbetreuung laut. Nach einer Bedarfsermittlung im nächsten Elternbrief wird die Stadtverwaltung eingeschaltet, um weitere Schritte zu planen.

PLANUNGSLISTE SCHULFEST 9.6.2018

STAND 13.5.2018

dies ist die korrigierte Planungsliste vom Schulfest erarbeitetet vom Schulleternbeirat und Frau Stemler.

EINKAUFSLISTE

KLASSE 1A

150 Rostbratwürste
150 Rindswürste (Halal, rein Rind)
150 Frikadellen
500 Brötchen
Ketchup und Senf jeweils 2 große Flaschen
1 Liter Öl
500 Servietten
2 Rollen Alufolie

KLASSE 1B ROSTIGE RITTER

250 Schalen (bereits im C&C geholt)
100 Brioche Brötchen
6 x 1 Liter Vanillesoße
4 Päckchen Margarine
4 Liter Milch
3 Päckchen Zucker (je 1000g)
150g Zimt
2 Vliestischdecken (von Fr. Stemler besorgt)
100 Servietten (bereits im C&C geholt)

KLASSE 1 C EIS VERKAUF

400 Eiswaffeln (bereits im C&C geholt)
250 Eisbecher 150 ml (bereits im C&C geholt)
250 Eislöffel (bereits im C&C geholt)
Servietten (bereits im C&C geholt)
Eis 3 Sorten (Wasgau, wird am Freitagnachmittag geholt)

der Eisverkauf wird insgesamt sehr problematisch gesehen, da eine durchgehende Kühlkette nicht gewährleistet werden kann. Dies sollte beim nächsten Schulfest berücksichtigt werden!!

KLASSE 2 A COCKTAILS

300 durchsichtige Plastikbecher
1000 Flexhalme, schwarz
1 paket zucker
10 ltr kirschsft
10 ltr Bananensaft
minze
2 netze zitronen
2 netze limetten
2 ltr holunderblütensirup
3 Kisten Mineralwasser medium
2 ananas
10 ltr ginger ale
4 ltr.apfelsaft
2 x Erdbeeren
3 x Himbeeren
1.4 ltr.limettensaft
1.4 ltr himbeersirup
7 ltr.ananassaft
7 ltr.mangosaft
7 ltr.pfirsichsaft
1flasche Curacao

KLASSE 2 B FLAMMEN KUCHEN

bestellt waren 100 normale Flammkuchen und 50 vegetarische, ausreichend wären gewesen
75 normale und 25 vegetarische.

KLASSE 3A STOCKBROT

150 Servietten , war voller Erfolg

KLASSE 3B KUCHEN VERKAUF

hätte noch besser laufen können wenn eine bessere Erreichbarkeit gewährleistet würde,
gegebenfalls Hinweistafeln aufstellen

KLASSE 4A

10 K Pils 0,33; (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt)
10 K Radler 0,33 (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt)
20 K Sprudel 0,2 (bzw. kleinste Größe), (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt)
10 K Cola; (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt) je 0,33 l
10 K Fanta, (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt) je 0,33 l
5 K Sprite, (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt) je 0,33 l
10 K A-Schorle (Wasgau, werden am Freitagnachmittag geholt) je 0,33 l

KLASSE 4B

500 Servietten
300 kleine Teller

FREITAG BZW. VOR SAMSTAG ZU ERLEDIGEN

BIERTISCHGARNITUREN BESORGEN

13 Garn. bekamen wir vom TUS (org. von Sandra Braun)

6 Ganituren bekamen wir von Zen Bogyo Do geholt von A. Caspar

15 Garnituren von der Paddler Gilde KI (org. von Fr. Stemler)

10 Garnituren über Fischerverein geholt von Andreas Caspar

allerdings hätten 45 Garnituren vollkommen ausgereicht

KÜHLWAGEN DER GILDE

wird von Joachim Leister geholt und steht ab Freitag 15-16 Uhr bereit

SAMSTAG

VORBEREITUNG / AUFBAU (8 -10 UHR)

Je Klasse 2 Personen hat sich als vollkommen ausreichend herausgestellt

SCHULFEST (10-17 UHR)

Während des Schulfestes sind die Mitglieder des Schulelternbeirats ansprechbar, falls Probleme auftreten sollten.

Die Zentralkasse mit Bons wurde von dem SEB besetzt !

Nur 0,50 € Bons. zu verkaufen hat sich als zu umständlich herausgestellt, besser sind 1 €. und 0,50 € Bons. Insgesamt sollten das nächste Mal für 10.000 € Euro 1 .- Bons und für 5000 .-50 € gekauft werden

ABBBAU AB CA. 16:30

Je Klasse 2 Personen hat sich als ausreichend herausgestellt

- Jede Klasse ist für das Aufräumen ihrer Stände selbst verantwortlich.
- Je Klasse 2 Helfer für allgemeinen Abbau:
- Abbau Tische und Bänke
- Abbau Pavillons
- Müll in den Container bringen

BIERTISCHGARNITUREN ZURÜCKBRINGEN

KÜHLWAGEN DER GILDE

wird von Joachim Leister zurückgebracht !

