

# GRUNDSCHULE KAISERSLAUTERN - ERFENBACH

## Protokoll gemeinsames Treffen

Schulelternbeirat, Klassenelternsprecher, Schulleitung

(10.02.2020, 19.00 – 20.45 Uhr)

### TeilnehmerInnen:

Frau Stemler, Alina Schwan, Sven Fuchs, Carsten Brendel, Swetlana Friesen, Ina Allmang, Marco Menches, Andreas Caspar, Martina Jankowski, Kerstin Asche, Nina Filsinger, Janine Kuscha, Simone O'Connor, Thorben Fritz, Frauke Kollinger, Sandra Braun

Top	Was	Informationen / Ziel / Beschluss
	<b>Elterncafé bei der Einschulungsfeier</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Die neuen 4. Klassen richten das Elterncafé bei der Einschulung der neuen 1. Klassen aus – Kai Antes und Sandra Braun erstellen einen Ordner mit Erfahrungswerten aus den vergangenen Jahren. Der Ordner soll bei der Schulleitung aufbewahrt werden und wird bei Bedarf an die betreffenden Klassenelternsprecher herausgegeben.</li></ul> <p>Es wird empfohlen mit der Planung schon vor den Sommerferien zu beginnen.</p>
	<b>Kuchenverkauf</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aktuell gibt es bei der Durchführung des Kuchenverkaufes weniger Probleme ausreichend viele Spenden zu bekommen. Allerdings ist es oftmals schwierig entsprechend viele Helfer für den Verkauf zu organisieren. Bei Bedarf kann Kontakt zur Klassenleitung aufgenommen werden, zur Unterstützung durch diese oder die Kinder der Klasse</li></ul> <p>Sandra Braun erstellt eine Auflistung an Erfahrungswerten und nötigen Informationen zum Verkauf, die künftig den neuen 1. Klassen zur Orientierung ausgehändigt werden soll.</p>
	<b>Feste und Veranstaltungen 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aufgrund des 50jährigen Schuljubiläums 2021 wird es 2020 außerplanmäßig kein Schulfest geben.</li><li>Um trotzdem eine Veranstaltung der Schulgemeinschaft zu gestalten, soll ein Winterbasar organisiert werden – ähnlich wie der Frühlingsbasar 2019, der bei den Familien sehr gut ankam.</li></ul>

		<p><b>Termin: 06.11.2020, von 14.00 – 17.00 Uhr in der Kreuzsteinhalle</b></p> <p>Zur Organisation und Planung wird es zu Beginn des neuen Schuljahres ein Planungstreffen geben.</p>
	<b>Weitergabe von Informationen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Die Klassenelternsprecher werden darum gebeten, bei der Verteilung von Informationen darauf zu achten, dass alle Familien erreicht werden, die eine entsprechende Kontaktmöglichkeit angegeben haben. Insbesondere bei der Verteilung von Informationen über whatsapp – nicht alle Familien sind auf diesem Weg erreichbar.</li> </ul>
	<b>IST-Stand Digitalisierung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Frau Stemler informiert über die Anschaffung von Tablets, Beamern etc. und die Schwierigkeiten mit der Stadtverwaltung, was die Bereitstellung von entsprechend schnellem Internet etc. betrifft.</li> </ul>
	<b>Raumsituation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Frau Stemler informiert darüber, dass die Erweiterung der Klassensäle, in Form eines Saales auf Stelzen im Schulhof, aus Sicherheitsgründen nun doch nicht erfolgen soll. Ein alternativer Vorschlag wird aktuell von Seiten der zuständigen Behörden erarbeitet.</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Sonstiges</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Der Austausch in dieser Runde wird von allen Beteiligten als gewinnbringend erachtet und soll in regelmäßigen Abständen wieder stattfinden. Angedacht ist ein etwa halbjährlicher Rhythmus.</li> </ul>

Für die Richtigkeit des Protokolls: Sandra Braun

**Termin der nächsten SEB-Sitzung: 04.05.2020, 19.00 Uhr**